



Evangelisch-reformierte Kirchgemeinde Grenchen - Bettlach

Protokoll Nr. 07/25-29

Kirchgemeinderatssitzung vom 25. Februar 2026

Vorsitz:	Jonas Steiner, Vize-Kirchgemeindepräsident
Protokoll:	Trix Huguenin
Kirchgemeinderat:	Corinne Borer, Margrit Conrad, Urs Ledermann, Priska Schnyder, Tanja Weissmann
Pfarrkollegium:	Pfrn. Magdalena Daum
Entschuldigt:	Jürg Jaeggi, Roland Stach
Gast:	---
Ort:	Zwinglihaus Grenchen
Zeit:	19:00 - 21:04 Uhr

Traktanden

1. Begrüssung und Eröffnung mit Bildern des Gottesdienstes vom 06.01.2026 in Äthiopien
 2. Genehmigung Traktandenliste /Feststellung Beschlussfähigkeit
 3. Genehmigung Protokolle der Sitzung vom 17. Dezember 2025 und 28. Januar 2026
 4. Reparatur Faltsaal Zwinglihaus - G-Nr. BK 25-29 015
 5. Genehmigung Teilrevision DGO zu Händen der Kirchgemeindeversammlung
 6. Anfrage Eritreer Kirchennutzung und Räume für Religionsunterricht
 7. Information Arbeitsgruppe Sozialdiakonie SteBe und Start Florian Hug
 8. Retraite vom 20. März 2026 - Themenwahl und -definition
 9. Information Erarbeitung Verhaltenskodex
 10. Mitteilungen aus dem Pfarrteam
 11. Mitteilungen aus den Ressorts
 12. Verschiedenes
 13. Vertraulich - nicht öffentlich: Personelles: Eintritte, Austritte, Taufen
 14. Vertraulich - Personalgeschäft
-

1. **Begrüssung und Eröffnung mit Bildern des Gottesdienstes vom 06.01.2026 in Äthiopien durch Magdalena Daum.**
M. Daum zeigt eindruckliche Bilder des Gottesdienstes in Äthiopien.
2. **Genehmigung Traktandenliste / Feststellung Beschlussfähigkeit**
Die Traktandenliste wird kurzfristig mit den Traktanden 9. "Information Erarbeitung

Verhaltenskodex" und 14. «Vertraulich – Personalgeschäft» ergänzt. Die ergänzte Traktandenliste wird einstimmig genehmigt.

Die Beschlussfähigkeit für die heutige Kirchgemeinderatssitzung ist gegeben.

3. **Genehmigung Protokoll der Sitzung vom 17. Dezember 2025 und 28. Januar 2026**

Das Protokoll der Sitzung vom 17. Dezember 2025 wird einstimmig genehmigt.

Das Protokoll der Sitzung vom 28. Januar 2026 wird einstimmig genehmigt.

4. **Reparatur Faltwand Saal Zwinglihaus - G-Nr. BK 25-29 015**

Aufgrund der defekten Führungsschiene kam die Beschädigung der Faltwand zustande. Diese Führungsschiene muss repariert werden, um grössere Schäden zu verhindern. Nach der Reparatur wird die Faltwand wieder für einige Jahre ohne Probleme nutzbar sein. Gemäss Offerte von H&T Raumdesign wird die Reparatur CHF 6'992.75 kosten. Die Baukommission beantragt die Genehmigung dieser Offerte bzw. der auszuführenden Arbeiten, damit diese in Auftrag gegeben werden können.

Beschluss:

Der Kirchgemeinderat beschliesst einstimmig, die offerierten Arbeiten für CHF 6'992.75 zu genehmigen. Die Arbeiten können in Auftrag gegeben werden.

5. **Genehmigung Teilrevision DGO zu Händen der Kirchgemeindeversammlung**

Aufgrund der Analyse der bestehenden Gehaltstabelle kommt der Kirchgemeinderat zum Schluss, dass die Grundgehälter der Pfarrpersonen, der Verwaltungsangestellten und der Sigrister angepasst werden müssen. Es wird eine neue Funktion "Verwaltungsangestellte und Kirchenschreiberin" geschaffen. Die bisherige Stelle "MitarbeiterIn Jugend & Unterricht" wird umgewandelt in die Stelle "Sozialdiakonie".

Der aufgeführte Grundlohn ist indexiert und basiert auf dem Jahre 2000. Zu diesem Lohn gibt es daher zurzeit 12.1 % Teuerungszulage. Mit den getroffenen Entscheidungen werden Lohnersparungen möglich. Die bestehenden Anstellungen bleiben im Besitzstand.

Es taucht die Frage auf, warum nicht alle Berufsgruppen angepasst werden. Dies wurde im Vorfeld abgeklärt, es gibt z.T. Vorgaben aus den einzelnen Berufsgruppen. Da noch Fragen offen sind, wird das Traktandum auf die nächste Sitzung verschoben.

Aus der Diskussion ergibt sich ein weiteres Geschäft. Es muss geprüft werden, ob es möglich wäre, M. Protopapa von einem Stundenlohn in ein Monatslohn-Anstellungsverhältnis zu überführen.

Beschluss: Das Geschäft wird auf die nächste Sitzung traktandiert mit vorgängiger Überarbeitung aller Berufsgruppen. In diesem Zusammenhang müssten die Ressortbezeichnungen und deren Entschädigungen ebenfalls überarbeitet und angepasst werden.

6. **Anfrage Eritreer Kirchennutzung und Räume für Religionsunterricht**

Die letzten beiden Vermietungen waren sehr gut und problemlos. Die Eritreer möchten einmal pro Monat die Kirche plus einen Raum am gleichen Tag und zusätzlich einen zweiten Raum pro Monat. M. Daum schlägt vor, die Räume billiger zu geben und dafür erhalten wir von Ihnen Arbeitsleistung (Mithilfe bei z.B. Apéros). Sie hat einen möglichen Vertrag aufgesetzt als Vorschlag.

Es gibt die Arbeitsgruppe "Vermietung". Eine erste Sitzung fand statt. Das Benutzungsreglement, die Tarife, ein Übergabe- bzw. Abnahmeprotokoll sollen erstellt werden. Was auch definiert wurde, dass der Abgleich zwischen Miete und Abarbeitung nicht mehr stattfinden soll. Dies habe bis jetzt nie geklappt.

Mit der Vermietung der Kirche und der Räume hätten wir die Möglichkeit, eine ökumenische Partnerschaft aufzubauen. Dies ist aber nur möglich, wenn wir den Eritreern finanziell entgegenkommen können.

Beschluss: Einer Zusammenarbeit mit der eritreisch-orthodoxen Gruppe wird zugestimmt. Die Ausarbeitung des Vertrags wird durch die Infrastruktur- und Baukommission / Sigriste / Verwaltung gemacht. Der Vertrag wird bis Ende 2026 befristet. Ende Jahr gibt es eine Analyse der Situation und eine entsprechende Erneuerung des Vertrags unter Einbezug des neuen Reglements.

7. **Information Arbeitsgruppe Sozialdiakonie SteBe und Start Florian Hug**
Florian Hug beginnt am 2. März 2026 um 08:00. M. Daum und P. Schnyder werden ihn in Empfang nehmen und mit ihm besprechen, was gewünscht wird bzw. was die Standortanalyse ergeben hat. In erster Linie ist Vernetzungsarbeit nötig. Florian Hug wird engmaschig begleitet von M. Daum. Der SteBe soll gemeinsam bis Ende März 2026 erstellt werden.

8. **Retraite vom 20. März 2026 - Themenwahl bzw. -definition**
Geschäfte, die eine grössere Bearbeitung benötigen, werden in einer Retraite bearbeitet.
 - Reorganisation / Neuausrichtung Religionsunterricht Stufe 1 und 2
 - Vorbereitung durch Corinne
 - Einbettung Diakonie - Kirchgemeinde ➢ Magdalena (Vorbereitung)M. Daum und M. Conrad werden an der Retraite nicht teilnehmen können.

9. **Information Erarbeitung Verhaltenskodex**
Es wird oft über und nicht mit den Personen gesprochen. Dies wird an die Personalkommission gebracht. Für sie ist es schwierig zu definieren, wo sie eingreifen müssen und wo nicht. Deshalb schlägt die PK vor, zusammen mit den Mitarbeitenden einen Verhaltenskodex zu erarbeiten in welchem festgelegt wird, wie man miteinander umgeht. Dies evtl. zusammen mit einem Fachmitarbeitenden von RefBeJuSo. Damit soll ein Kulturwechsel ermöglicht werden.

10. **Mitteilungen aus dem Pfarrteam**
M. Daum
 - Rotes Sofa vom 27.02.2026. Sie hofft auf gute Abende und weiterreichende Impulse, welche längerfristig anhalten sollten.
 - Einsatz der Konfirmanden - Tombola am 28. März 2026. Die Konfirmanden haben selbst ein T-Shirt kreiert und besorgen auch die Preise für die Tombola selbst.
 - Goldene Konfirmation mit dem Jahrgang 1976 mit dem Thema Abba am 29.03.2026.

11. **Mitteilungen aus den Ressorts**
U. Ledermann
Nächsten Montag, 2. März 2026 hat er die erste Sitzung mit E. Loosli-Bussard.

M. Conrad

- Heizung Grenchen - eingeschriebene Mängelrüge an Windhager gesandt. Garantie bis Sept.
- ab 9. März werden die Gaubenfenster montiert
- Umgestaltung Kirche - Bänke Nordost-Ecke provisorisch (Denkmalpflege) abmontieren und in Sakristei deponieren. Das wird vom Kirchgemeinderat so gutgeheissen.
- Vernetzungsanlass 28.03.2026 - Jris nur bis 11.30 Uhr anwesend. Am Vortag kann nicht vorbereitet werden. Deshalb werden Helfer gesucht ab 07:00 Uhr. Es soll ein einfaches Catering geben. Flyer an alle Freiwilligen mit Hinweis auf Helfer gesucht.

C. Borer

- Dankt herzlich für die Geburtstagskarte und das Geschenk. Das hat sie sehr gefreut.
- Kerzenziehen 2025 - Das war sehr erfolgreich, S. Loiacona würde dies im 2026 sehr gerne wieder machen. Der Gewinn beträgt CHF 1'290, dieser wird auf die Jugendkollekte überwiesen.
- Weiter fand zusammen mit J. Jaeggi ein Treffen mit Fabian Perlini statt. Es war eine spannende und lehrreiche Sitzung. Das Inserat Katachese 60 % wurde mit ihm zusammen überarbeitet.
- Die Mutter von Konstantin ist gestorben. Die Abdankungsfeier findet am 5. März 2026, 10:30 Uhr in der Friedhofskapelle statt. C. Borer geht an die Beerdigung. Möchte noch jemand mitkommen?

P. Schnyder

- Fondue-Fest 30.01.2026. Es kamen 25 Personen zum Essen. Beim Fackelspaziergang waren weniger Teilnehmende.
- Kirchensonntag am 01.02.2026 mit dem Thema Kraft der Dankbarkeit. Viele schöne und positive Rückmeldungen.
- Weltgebetstag 06.03.2026 mit Eliane Rütsche zusammen.
- Das Dankes-Essen findet am 21. August im Markussaal statt. Der Platz ist auf 80 Personen beschränkt.

12. **Verschiedenes**

Büchliendienst ab 15.03.2026

- 15.03. 10:00 Uhr Grenchen J. Jaeggi / P. Schnyder
- 22.03. 10:00 Uhr Bettlach J. Jaeggi / J. Steiner
- 29.03. 10:00 Uhr Grenchen P. Schnyder - Apéro GDP anpassen
- 02.04. 18:00 Uhr Grenchen M. Conrad
- 03.04. 10:00 Uhr Grenchen P. Schnyder / *noch offen*
- 04.04. 20:45 Uhr Bettlach P. Schnyder
- 05.04. 10:00 Uhr Bettlach *noch offen*

Teamausflug 2026

Der Teamausflug findet in ähnlicher Form wie 2025 am 26. September 2026 statt. Er wird organisiert von Magdalena Daum. Sie freut sich bereits jetzt auf den Tag.

13. **Vertraulich** - nicht öffentlich: Personelles: Eintritte, Austritte, Taufen

Austritte

Dieses Traktandum ist im Originalprotokoll enthalten.

Schluss der Sitzung um 21:04 Uhr.

Die nächste Sitzung findet am 25. März 2026 statt.

Der Vize-Kirchgemeindepräsident

Die Protokollführerin

Jonas Steiner

Trix Huguenin