



Evangelisch-reformierte Kirchgemeinde Grenchen - Bettlach

Protokoll Nr. 06/25-29

Kirchgemeinderatssitzung vom 28. Januar 2026

Vorsitz:	Jürg Jaeggi, Kirchgemeindepräsident
Protokoll:	Trix Huguenin
Kirchgemeinderat:	Margrit Conrad, Susanne Saladin, Jonas Steiner, Tanja Weissmann
Pfarrkollegium:	Pfrn. Magdalena Daum, Pfr. Roger Juillerat
Entschuldigt:	Urs Ledermann, Priska Schnyder, Corinne Borer
Gast:	Roland Stach
Ort:	Zwinglihaus Grenchen
Zeit:	19:00 - 20:45 Uhr

Traktanden

1. Begrüssung
 2. Genehmigung Traktandenliste /Feststellung Beschlussfähigkeit
 3. Genehmigung Protokoll der Sitzung vom 17. Dezember 2026
 4. Bestätigung Zirkularbeschluss Anstellung Sozialdiakon
 5. Revision DGO
 6. Protokolle der Kommissionen G-Nr. 25-29 Präsidiales 006
 7. Cash Management Kontenzusammenführung FiKo
 8. Mitteilungen aus dem Pfarrteam
 9. Mitteilungen aus den Ressorts
 10. Verschiedenes
 11. Vertraulich - nicht öffentlich: Personelles, Eintritte, Austritte, Taufen
-

- 1. Begrüssung**
J. Jaeggi begrüsst alle herzlich zur bereits sechsten Kirchgemeinderatssitzung. Die Eröffnung wird durch J. Steiner mit der "Jahreslosung von 2026, Offenbarung 21,5, Gott spricht, siehe ich mache alles vor".
- 2. Genehmigung Traktandenliste / Feststellung Beschlussfähigkeit**
Die vorliegende Traktandenliste wird einstimmig genehmigt.
Die Beschlussfähigkeit für die heutige Kirchgemeinderatssitzung ist gegeben.
- 3. Genehmigung Protokoll der Sitzung vom 17. Dezember 2025**
Das Traktandum wird auf die nächste Sitzung verschoben, da der Zugriff auf das Laufwerk für die Mitglieder des Kirchgemeinderats nicht möglich war.

4. **Bestätigung Zirkularbeschluss Anstellung Sozialdiakon**

Am 19. Dezember 2025 wurde die Anstellung von Florian Hug aus zeitlichen Gründen als Zirkularbeschluss veranlasst. Alle sieben Mitglieder des Kirchgemeinderats haben der Anstellung per Zirkularbeschluss zugestimmt.

Beschluss: Die Anstellung von Florian Hug als Sozialdiakon per 1. März 2026 in einem 60 %-Pensum wird einstimmig bestätigt und genehmigt.

5. **Revision DGO**

Die Erfahrung hat gezeigt, dass die Löhne der kaufm. Angestellten viel zu tief angesetzt sind. Dies soll korrigiert und für die Kirchgemeindeversammlung vom Juni vorbereitet werden. R. Stach wird für die nächste KGR-Sitzung einen entsprechenden Antrag erstellen. Er präsentiert eine tabellarische Aufzeichnung mit verschiedenen Lohnmodellen und Vergleichen mit Solothurn und dem Wasseramt. Grundsatzfrage: Bleiben wir bei unserem Modell mit den aufgezeigten Anpassungen und dem linearen Anstieg oder wechseln wir zum kantonalen Modell. Beide Modelle gelten für Neuanstellungen, die bisherigen Löhne bzw. Einstufungen sind nicht betroffen.

Beschluss: Die neuen Grundlöhne werden einstimmig genehmigt.

Beschluss: Der Kirchgemeinderat beschliesst einstimmig bei dem bisherigen linearen System zu bleiben.

6. **Protokolle der Kommissionen G-Nr. 25-29 Präsidiales 006**

Um die Transparenz zwischen den Kommissionen und dem Präsidium zu verbessern, beantragt das Präsidium, dass alle Protokolle zentral im Teams abgespeichert werden. Damit wird auch die Arbeit der einzelnen Kommission gewürdigt und anerkannt. Somit sind alle Mitglieder des Kirchgemeinderats und des Pfarrteams laufend auf dem neusten Stand. Das bedingt auch, dass die Protokolle zeitnahe verfasst werden.

Beschluss: Der Antrag wird einstimmig angenommen und die Protokolle zentral abgespeichert.

7. **Cash Management Kontenzusammenführung FiKo**

Um eine Bereinigung der Konti zu erreichen, hat die FiKo in der Sitzung vom 12. Januar 2026 beschlossen, einige Konti aufzulösen:

Die Guthaben der Abendmusik, der Jugendkollekte sowie des Suppentags werden per Ende 2025 passiviert. Ab der Jahresrechnung 2026 sind für alle drei Gruppierungen Sonderrechnungen zu erstellen.

Weiter hat die FiKo beschlossen, die folgenden Bankkarten zu besorgen:

- Sigriste: Eine Karte pro Standort
 - Pfarrpersonen: Eine Karte für das ganze Team
 - Katecheten: Eine Karte für das ganze Team
- Für jede Berufsgruppe wird ein Bankkonto eröffnet.

Die FiKo beantragt:

Die Bereinigung der Konti wie vorgeschlagen.

Die Passivierung der einzelnen Konti ist zu genehmigen.

Die Anschaffung der vier Bankkarten wie vorgeschlagen ist zu genehmigen.

Beschlüsse:

Die Bereinigung der Konti wie vorgeschlagen wird einstimmig genehmigt.

Die Passivierung der einzelnen Konti wird einstimmig genehmigt.

Die Anschaffung der vier Bankkarten wird einstimmig genehmigt.

8. Mitteilungen aus dem Pfarrteam

R. Juillerat

- Er wurde darauf angesprochen, ob man nicht das Kirchentaxi wieder einführen könnte. S. Saladin weist darauf hin, dass das Kirchentaxi damals sistiert wurde, weil es nicht mehr genutzt wurde.

Beschluss: Personen, die ein Taxi wünschen, sollen sich auf der Verwaltung melden für die Organisation eines Fahrtendienstes.

- Runder Tisch der Religionen - Dialog- und Austauschgremium im Kt. Solothurn. Es wurde festgestellt, dass die Woche der Religionen 2025 nicht so gut besucht wurden. Deshalb wird die Durchführung des Anlasses in Frage gestellt, evtl. soll die Woche der Religionen durch einen anderen Anlass ersetzt werden.

M. Daum

- Es fällt ihr auf, dass mehr miteinander gesprochen wird als noch vor einem Jahr. Ein Miteinander ist deutlich spürbar. Das ist sehr schön und positiv.
- Im KUW wurde besprochen, am 28.03.2026 einen Anlass mit den Konfis durchzuführen. Die Ideen bei den Konfis sprudeln nur so. Eine Idee wäre z.B. beim Coop Lösli zu verkaufen oder im Back-Caffee etwas zu organisieren. M. Daum wird auf die entsprechenden Personen zugehen.
- Die Sitzung Sozialraumanalyse konnte aus Krankheitsgründen nicht abgehalten werden.
- Die Installation von Magdalena Daum findet am 25.04.2026 um 16:00 Uhr statt.

9. Mitteilungen aus den Ressorts

T. Weissmann

Am 12.01.2026 fand eine FiKo-Sitzung mit Unterstützung von Remo Rüfenacht von BDO statt. Bei dieser wurde auch die Ablösung diverser Software-Programme in der Verwaltung besprochen. R. Stach empfiehlt sich verschiedene Cloud-Lösungen anzuschauen, vor allem auch solche, die in der Schweiz oder in Europa sind.

M. Conrad

- Ausfall Heizungen. Sitzungen mit allen Betroffenen vor Ort mit Unterstützung von Reto Mosimann. Die Unterlagen der Heizung von Bettlach sind nicht vorhanden. Die Unterlagen von Grenchen sind zum Teil vorhanden.
- Zwinglistrasse 7: Schimmel im Haus. Es sieht schlimm aus. Das könnte eine grössere Geschichte geben.
- Übergabe der Mietwohnung am 30.01.2026.
- Schulschwänzer-Anlass: Riesengrosser Anlass. Sehr gute Erfahrungen gemacht.
- Umgestaltung in Kirche sind in Planung bzw. Diskussion.

J. Steiner

Im März ist die Retraite geplant. Für die nächste KGR-Sitzung ist die Themensuche geplant. J. Steiner schlägt vor, evtl. Themen vorgängig an J. Jaeggi zur Aufnahme und Triage zu senden. J. Jaeggi bittet ihn, eine entsprechende E-Mail an alle zu machen.

J. Jaeggi

- Diese Woche konnte eine gute interne Besprechung durchgeführt werden. Unklarheiten in Abläufen und Arbeitsorganisation konnten bereinigt werden.
- Er schätzt die Arbeit in der Kirchgemeinde sehr und bemerkt auch eine gute Zusammenarbeit. Aufgrund gemachter Erfahrungen werden Abmachungen zukünftig schriftlich festgehalten.
- Katechese: Eine erste Stellenausschreibung ist aufgesetzt. Eine Katechet*in sollte den Lead für das Tagesgeschäft haben. Das gehört nicht in das Aufgabengebiet der Kirchgemeinderätin. Am 12.02.2026 findet eine Sitzung statt mit Fabian Perlini statt.

10. **Verschiedenes**

Büchlidienservice ab 08.02.2026

08.02. 10:00 Uhr Bettlach Jürg Jaeggi

15.02. 10:00 Uhr Grenchen Susanne Saladin

22.02. 10:00 Uhr Grenchen (Eusebiuskirche, ökum. GD) ----

01.03. 10:00 Uhr Bettlach Margrit Conrad

06.03. 19:00 Uhr Bettlach ----

08.03. 10:00 Uhr Grenchen Jürg Jaeggi

Abwesenheiten von Urs Ledermann im Herbst. M. Daum schaut mit ihm bezüglich unseres Ausflugs.

11. **Vertraulich** - nicht öffentlich: Personelles: Eintritte, Austritte, Taufen

Dieses Traktandum ist im Originalprotokoll enthalten.

Durch wen die die nächste Eröffnung gemacht wird, ist noch offen.

Entschuldigt für die Sitzung vom 25.02.2026: Jürg Jaeggi, Roland Stach

Schluss der Sitzung um 20:45 Uhr

Der Kirchgemeindepäsident

Die Protokollführerin

Jürg Jaeggi

Trix Huguenin